



# ОБЩИНА КЮБРАТ

7500, гр. Кубрат, ул. "Княз Борис I" №1; тел: (0848) 7 2020; факс: (0848) 7 3205  
e-mail: [kubrat@kubrat.org](mailto:kubrat@kubrat.org) Интернет: <http://www.kubrat.bg>

## ЗАПОВЕД

№ 276

гр. Кубрат, 28. 04. 20 22 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.7, ал.5, чл. 100, ал.ал. 1 и 2 и чл. 122, ал. 1 от Закон за публичните финанси, чл.49, ал.1 и чл.51, ал.1 от Наредба № 12 на ОбС за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, и Решение № 339 от Протокол № 30 от проведено заседание на 30.03.2022 г. на Общински съвет - Кубрат

## ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Бюджета за 2022 г. на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци, както следва:
  - 1.1. По прихода – 236 489 лв. в т. ч.:
    - 1.1.1. Обща субсидия за държавни дейности – 190 601 лв.
    - 1.1.2. Остатък в левове по сметки от предходния период – 6 500 лв.
    - 1.1.3. Собствени приходи – 39 388 лв.
  - 1.2. По разхода – 236 489 лв.
2. Определям следните права и отговорности на Директора на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци, както следва:
  - 2.1. Да прилага действащите законови и подзаконовни нормативни актове, регламентиращи финансовата дейност в бюджетната сфера, като организира самостоятелно счетоводно отчитане на предоставените му активи и изпълнението на бюджета.
  - 2.2. Да организира и координира финансовите взаимоотношения на бюджетното звено с Община Кубрат в рамките на ежегодно приетите условия за изпълнението на бюджета.
  - 2.3. Да извършва бюджетните си разходи при спазване на бюджетната дисциплина, в рамките на утвърдения му бюджет по съответния разходен параграф.
  - 2.4. Да съставя и представя в Отдел „Бюджет, финанси, счетоводна дейност и ТРЗ“ на Община Кубрат:
    - Ежемесечен отчет за касовото изпълнение на бюджета с натрупване от началото на годината по приходни и разходни параграфи, съгласно утвърдената ЕБК /най-късно до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се отнася отчетът/;
    - Годишен отчет за касовото изпълнение на бюджета;
    - Тримесечни оборотни ведомости;
    - Годишна оборотна ведомост;

- Справка за просрочени вземания и задължения с натрупване от началото на годината;
  - Справки и отчети за получени и усвоени средства по програми за осигуряване на заетост;
  - Справки и отчети за получени и изразходени целеви средства по Национални програми и Оперативни програми;
  - Други аналитични, оперативни и статистически справки
- 2.5. В края на всеки месец неизразходваните средства в касата се възстановяват по сметка в обслужващата банка. Ежемесечно касовата наличност следва да е равна на нула.
- 2.6. Директорът на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци се задължава да спазва изискванията на Закона за държавната финансова инспекция и Правилника за прилагането му, по-конкретно да:
- оказва съдействие и да не възпрепятства финансовите инспектори при изпълнение на задълженията им;
  - осигурява свободен достъп на финансовите инспектори до служебните помещения и до цялата документация;
  - предоставя в определени от финансовите инспектори срокове документи, заверени копия от документи, сведения, справки, декларации за банковите сметки и писмени обяснения, както и доклади;
  - представя в определени от финансовите инспектори срокове точни сведения, справки, декларации, документи и заверени копия от документи; представя в определени от финансовите инспектори срокове документи на чужд език заедно със заверен превод на български език.
  - директорът няма право да отказва достъп до информация, като се позовават пред финансовите инспектори на своя или чужда търговска или банкова тайна, както и на информация, класифицирана като държавна или служебна тайна, при спазване изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.
  - други.
- 2.7. Директорът на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци разработва своя Система за финансовото управление и контрол, съобразена със СФУК на Община Кубрат;
- 2.8. Директорът на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци носи цялата отговорност за въвеждането и функционирането на ефективна система за управление и контрол;
- 2.9. Директорът на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци се задължава да разработи свои вътрешни правила и процедури за осъществяване на предварителен контрол, като в същите се посочват конкретните лица, които ще осъществяват подобен контрол;
- 2.10. Системата на двойния подпис се осъществява от ръководителя и отговорния счетоводител на съответното бюджетно звено;
- 2.11. Разработва своя счетоводна политика и индивидуален сметкоплан, съобразени със счетоводното законодателство, Счетоводната политика на Община Кубрат и Сметкоплана на бюджетните организации.
- 2.12. Разработва своя амортизационна политика, съобразена с амортизационна политика на първостепенния разпоредител с бюджет.
- 2.13. Разработва, прилага и актуализира и други вътрешни правила, свързани с дейността на организацията;

- 2.14. Носи административна, имуществена и дисциплинарна отговорност при констатирани нарушения от вътрешни и външни контролни органи за неспазване на принципите за законосъобразност, целесъобразност, приоритетност и прозрачност при изпълнение на бюджета на бюджетното звено;
- 2.15. Да стопанисва, използва и контролира поверените му материални активи на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци. Изготвя предложения до кмета на общината, свързани с подобряване използването на собствеността. Носи отговорност за управлението и опазването на предоставената собственост - движимо и недвижимо имущество
- 2.16. Участва при разработването на проектобюджета на общината в съответствие с общоприетите нормативни изисквания;
- 2.17. Ефективно управлява човешките, материалните и финансовите ресурси;
- 2.18. Организира и провежда обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки.
- 2.19. При продължително отсъствие - отпуск/командировка, ръководителят на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци делегира със заповед функциите си на временен заместник, при същите права и отговорности;

При доказано нарушение на бюджетната дисциплина на основание чл.130, ал.1 от Закона за публичните финанси кметът на общината ограничава или спира финансирането на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци, когато е налице нарушение, до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Срок за изпълнение на заповедта - бюджетната 2022 г.

Изпълнението на настоящата заповед възлагам на Директора на ОУ „Н. Й. Вапцаров“ с. Бисерци.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на д-р Елис Зайкърва – главен счетоводител на община Кубрат.

Тази заповед да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

АЛКИН НЕБИ  
Кмет на община Кубрат



**БЮДЖЕТ - НАЧАЛЕН ПЛАН 2022**

Код по ЕБК  
6703  
За периода: от 01.01.2022 до 31.12.2022

Консолидирани бюджети и средства от ЕС

КОД СМЕРИ:

(в лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ	88	БЮДЖЕТ				
		ОБЩО		в т. ч.		
		(код 1)	(код 2)	държавни дейности (код 2)	местни дейности (код 2)	
дофинансиране					(код 2)	
<b>I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРИЕНИЯ</b>						
1. Данъчни приходи	\$5 01 - 48	39 388	39 388	0	0	0
2. Недаъчни приходи	\$5 01 - 20	0	0	0	0	0
2.1. Приходи и доходи от собственост	\$5 01 - 20	39 388	39 388	0	0	0
2.2. Приходи от такси	\$5 24 - 42	0	0	0	0	0
2.3. Глоби, санкции и наказателни такси	\$24	0	0	0	0	0
2.4. Други недаъчни приходи	под \$ 24-01	0	0	0	0	0
2.5. Постъпления от продажба на услуги, стоки и продукция	под \$ 24-04	0	0	0	0	0
2.6. Постъпления от продажба на недвижими имуществото и земя	под \$ 24-05 и 24-06	0	0	0	0	0
2.7. Глоби, санкции и наказателни такси	\$28	0	0	0	0	0
2.8. Други недаъчни приходи	\$5 96 - 37 и \$5 41 - 42	0	0	0	0	0
2.9. Постъпления от продажба на нефинансови активи	\$ - 41.2. разпоредение на под \$ 40-71	0	0	0	0	0
2.10. Постъпления от продажба на нефинансови активи	\$ 49	0	0	0	0	0
3. Помощи и дарения от страната	\$5 46 - 48	0	0	0	0	0
4. Помощи и дарения от чужбина	\$5 01 - 57	0	0	0	0	0
<b>II. РАЗХОДИ</b>						
1. Персонал	\$5 01 - 8	236 489	236 489	0	0	0
1.1. заплати и възнаграждения за персонала, нет по трудови и служебни прав	\$ 01	218 413	218 413	0	0	0
1.2. Други възнаграждения и плащания за персонала	\$ 02	161 590	161 590	0	0	0
1.3. Социални вноски	\$5 05 и 06	8 433	8 433	0	0	0
2. Издръжка	\$5 10, 19, 46	48 390	48 390	0	0	0
3. Вливи	\$5 21 - 29	18 076	18 076	0	0	0
в т. ч. вливи:	\$5 25 - 28, 29, 69, 29-70 и 29-92	0	0	0	0	0
4. Социални разходи, стипендии	\$5 39 - 42	0	0	0	0	0
в т. ч. стипендии	\$ 40	0	0	0	0	0
5. Субсидии	\$5 43 - 45	0	0	0	0	0
6. Подпомагане на нефинансови активи	\$5 51 - 54	0	0	0	0	0
7. Капиталови трансфери	\$ 55	0	0	0	0	0
8. Премощави текущи и капиталови трансфери за чужбина	\$ 49	0	0	0	0	0
9. Покупателски трансфери и изкупуване на земеделска продукция	в т. ч. плащания за постъпване на държавния резерв	0	0	0	0	0
10. Разходи за нефинансови и неопложни разходи	под \$ 57-01	0	0	0	0	0
в т. ч. разходи за нефинансови и неопложни разходи	в т. ч. под \$ 49-71	0	0	0	0	0
<b>III. Трансфери</b>	\$5 00-98	197 101	197 101	0	0	0
1. Трансфери от ЕС за от други бюджети	\$5 30 - 31; 32; 60 - 67; 68; 74 - 78	0	0	0	0	0
2. Други трансфери	\$5 30 - 31; 60	197 101	197 101	0	0	0
в т. ч. временни безвъзвращени заими	\$5 32; 61-67; 74 - 78	0	0	0	0	0
трансфери за отчуждени постъпления	\$ 65	0	0	0	0	0
трансфери за поети осигурителни вноски и данъци	\$ 69	0	0	0	0	0
<b>IV. Вноски в общия бюджет на ЕС</b>	\$ 33	0	0	0	0	0
<b>V. Дефицит / излишък = I - II + III + IV</b>		0	0	0	0	0
в т. ч. дефицит		0	0	0	0	0
<b>VI. Финансиране</b>						
		0	0	0	0	0

1. Взыщано финансирование	\$8,80 - 82, 92, 01, 95-21/95-22, 95-28/95-29 и 95-49	0	0	0	0
получена взыщанная сумма	год. \$8, 80-1180-12, 80-31/80-32, 80-51/80-52 и 80-97	0	0	0	0
получена взыщанная сумма	год. \$8, 80-1780-18, 80-37/80-38, 80-57/80-58, 80-93 и 80-98	0	0	0	0
дурхвърляни обвързани ДК сметкирани на мйнер капиталови газери	\$ 81	0	0	0	0
получени погашения по предоставени кредити от дър. банки	год. \$ 92-01	0	0	0	0
остатки в др. ЦК и Финансови активи	год. \$8, 95-21 и 95-22	0	0	0	0
остатки в др. равн. по валути сметки и каси в чужб. в др. на периода	год. \$8, 95-28/95-29 и 95-49	0	0	0	0
наличности в др. равн. по валути сметки и каси в чужб. в др. на периода	\$ 70	0	0	0	0
Придобавяне на дялове, акции, съучастия и др. Финансови активи.	\$8, 71 - 73 и 79	0	0	0	0
3. Възстановени средства	год. \$ 71-01 и \$ 72-01	0	0	0	0
предоставени	год. \$ 71-02 и \$ 72-02	0	0	0	0
възстановени	\$ 73	0	0	0	0
непо плащания по встъпващи сесии, поръчительства и преобразован дълг	год. \$ 76-01	0	0	0	0
предоставени, заеми към крайни бенифициенти	год. \$ 79-02	0	0	0	0
възстановени суми по заеми от крайни бенифициенти	\$ 91	0	0	0	0
4. Прекратяване на дялове, акции и участия	\$8, 83, 85 - 88, 92-02, 93	0	0	0	0
5. Покупка-продажба на държавни/общински/ценни книжки от бюджетните предприятия	\$8, 83, 85 - 86 и 92-02	0	0	0	0
6. Друго вътрешно финансиране	\$8, 87, 88 и 93	0	0	0	0
операции по вътрешен дълг и финансов активи-нето		0	0	0	0
друго финансиране	\$89	0	0	0	0
7. Суми по разчети за гонети осигур. вноски и дивиденди	год. \$8, 95-01 до 95-05	0	0	0	0
8. Наличности в началото на периода	год. \$8, 95-07 до 95-13	0	0	0	0
9. Наличности в края на периода	год. \$ 95-14	0	0	0	0
10. Преоценки на валутни наличности	год. \$8, 96-01 до 96-03	0	0	0	0
11. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" от предх. период	год. \$8, 96-01 до 96-03	0	0	0	0
12. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" в края на периода	год. \$8, 96-07 до 96-09	0	0	0	0
13. Касови операции, депозити, покупки-продажби на валути и сальмант операции	\$ 98	0	0	0	0
в т. ч. покупки-продажби на валути (+/-)	год. \$ 98-30	0	0	0	0



РЪКОВОДИТЕЛ:  
(Алвин Невзи)

БЮДЖЕТ - НАЧАЛЕН ПЛАН  
ПО ПЪЛНА ЕДИННА БЮДЖЕТНА КЛАСИФИКАЦИЯ

за периода от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

ОУ с Бюджет	01.1.2022 г. <b>31.12.2022 г.</b>
-------------	-----------------------------------

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Кубрат	код: <b>6703</b>
--------	------------------

(наименование на икономическия разпоредител с бюджет)

Бланка версия 1.01 от 2022г.

§§	код-§§	НАИМЕНОВАНИЕ	Уточнен шви	Бюджет			Общо
				държавни действия	местни действия	дофинансирание	
		<b>1. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ</b>					
		<b>НАИМЕНОВАНИЕ</b>	2021				
		01					
	24-00	Приходи в доход от собственост		39 388	0	0	39 388
		24-06 приходи от такси на земя		39 388	0	0	39 388
	99-99	<b>1. ВСИЧКО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ</b>		39 388	0	0	39 388
		в т.ч. данък върху таксиметров превоз на пътници		X		X	X

(в лева)

БЮДЖЕТ - НАЧАЛЕН ПЛАН  
ПО ПЪЛНА ЕДИННА БЮДЖЕТНА КЛАСИФИКАЦИЯ

за периода от	до
01.1.2022 г.	31.12.2022 г.
OU с Бюджет	0

(наименование на разпоредителя с бюджет)

Кубрат	код : 6703
--------	------------

(наименование на първоначалния разпоредител с бюджет)

(по ЕБК)

SS	код-SS	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Бюджет				Общо
			Държавни Дейности	Местни Дейности	Дофинансирани		
		III-IV. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗНЕЖВЕНИ ЗАЕМИ - РЕКАПИТУЛАЦИИ					
	031	III. ТРАНСФЕРИ					
61-00		Трансфери между бюджети (нето)	197 101	0	0	0	197 101
	61-09	вътрешни трансфери в системата на първоначалния разпоредител (+/-)	197 101		X	0	197 101
	99-99	III. ВСИЧКО ТРАНСФЕРИ	197 101	0	0	0	197 101

(в лева)

службен телефон:

РЕКОВОДИТЕЛ:



БЮДЖЕТ - НАЧАЛЕН ПЛАН

в период от 01.11.2022 г. до 31.12.2022 г.

ОУ с Ъсертин

код: 6703 (по ЕКК)

Кубрат

§§	код-§§	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Бюджет				Общо
			ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	ДОФИНАНСИРАНЕ	Общо	
	02	III РАЗХОДИ ПО ДЕЙНОСТИ					
	0000	ИЗВЕРЖЕ ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА					
	3322	ДЕЙНОСТ - код по ЕКК					
	3322	3322 Неспециализирани училнища, без професионални гимназии (включване на дейността)					
01-00		Заложки и възмездности за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	161 590	0	0	161 590	
	01-01	Заложки и възмездности за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	161 590	0	0	161 590	
02-00		Други възмездности и плащания за персонала	8 433	0	0	8 433	
	02-02	за персонала по <i>вънтрешни правоотношения</i>	3 360	0	0	3 360	
	02-03	плащания суми от <i>СБКК за отпуски и отпуски</i> на персонала, с характер на възмездност	5 073	0	0	5 073	
05-00		Заложки за осигуряване на работниците	48 390	0	0	48 390	
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за <i>Държавното обществено осигуряване (ДОО)</i>	26 936	0	0	26 936	
	05-52	осигурителни вноски от работодатели за <i>Учителския пенсионен фонд (УПФ)</i>	6 783	0	0	6 783	
	05-60	<i>външно-осигурителни вноски</i> от работодатели	10 489	0	0	10 489	
	05-80	вноски за <i>добъвателно задължително осигуряване от работодатели</i>	4 180	0	0	4 180	
10-00		Изражък	17 006	0	0	17 006	
	10-11	Храна	752	0	0	752	
	10-13	Гостеви инвеститър и облекло	450	0	0	450	
	10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	100	0	0	100	
	10-15	материали	3 335	0	0	3 335	
	10-16	мощ, гориво и енергия	7 000	0	0	7 000	
	10-20	разходи за <i>външни услуги</i>	6 000	0	0	6 000	
	10-31	компютрове и <i>отрицателни</i>	200	0	0	200	
	10-62	разходи за <i>тестирания</i>	208	0	0	208	
19-00		Други вноски, такси и административни санкции	-1 039	0	0	-1 039	
	19-08	други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи	1 079	0	0	1 079	
	19-81	платени общински данъци, такси, имуществени данъци и административни санкции	1 070	0	0	1 070	
99-99		П. ОБЩО РАБОЧНИ РЕЗУЛТАТИ	236 486	0	0	236 486	

(в лева)