



ПРОТОКОЛ

№ 4/11.01.2023 г.

Днес, 11.01.2023 г. от 13 ч., в Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“ се проведе заседание на общото събрание.

От общо 16 членове на общото събрание на заседанието присъстваха 15 души.

Отсъстват:

1. Севил Акиф – в платен годишен отпуск /по чл.164, ал. 1/

Налице е кворум за вземане на решения.

Г -жа Елена Маринова, директор, предложи следния дневен ред:

I. Обсъждане и взимане на решение относно актуализиране на всички Вътрешни правила, свързани с управлението и контрола на институцията/Вътрешни правила за обедно хранене, ВПРЗ- увеличаване на минималната работна заплата, Стратегия за оценка на риска, Вътрешни правила за дейността на архива, Вътрешни правила за защита на личните данни,

Докладва: г-н/г-жа Елена Маринова
Директор

II. Обсъждане и приемане на бюджет за календарна -2022 година и отчет на четвърто тримесечие за 2022 година

Докладва: г-н/г-жа Мария Иванова
счетоводител

Други предложения за изменения и/или допълнения на дневния ред не постъпиха.


Гласували за приемане на дневния ред:

15 гласа „за“, „против“ – 0; „въздържали се“ – 0

Общото събрание прие предложения дневен ред.

Елена Маринова - Директор

Членове:

Мария Иванова - счетоводител 

„за“ – 15

„против“ – 0

„въздържали се“ – 0

По т. I. от дневния ред докладва:

Разисквания:

Директорът на Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“, запозна служителите относно актуализиране на всички Вътрешни правила, свързани с управлението и контрола на институцията/Вътрешни правила за обедно хранене, ВПРЗ- увеличаване на минималната



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЧАРОВ”
СЕЛО ЛЯТНО, ОБЩИНА КАОЛИНОВО
ул. „Г. Димитров” № 4, тел. 05365 – 5236; e-mail: OU_Lytno@
abv.bg

работна заплата, Стратегия за оценка на риска, Вътрешни правила за дейността на архива,
Вътрешни правила за защита на личните данни/.

Предложението е подложено на гласуване:

„за“ – 15
„против“ – 0
„въздържали се“ – 0

По т. II от дневния ред докладва: счетоводителят Мария Иванова
Разисквания: счетоводителят Мария Иванова която даде подробна информация относно
разходите за четвърто тримесечие на 2022 година и утвърденият бюджет за 2022 г.

Предложението е подложено на гласуване

„за“ – 15
„против“ – 0
„въздържали се“ – 0

След направените изложения и разискванията по тях, предлагам на общото събрание да
вземе следните

РЕШЕНИЯ:

По т. I. от дневния ред:

1. Прие решения за изход от делото на ОУ
2. Прие подробна информация относно разходите за четвърто тримесечие на 2022 година и утвърденият бюджет за 2022 г.

Срок за изпълнение 11.01.2023г.

Секретар на ОС: А.Мехмед
(подпис)

Директор: Е. Маринова
(подпис)





Списък
от заседание на Общо събрание на екипа на ОУ „Никола Йонков Вапцаров“, село
Лятно, общ. Каолиново

Днес, 11.01.2023 г. в ОУ „Никола Йонков Вапцаров“, село Лятно, общ. Каолиново, се проведе заседание на Общото събрание на екипа на училището.

Заседанието беше открито в 13.00 часа.

На заседанието присъстваха следните членове:

1. Елена Маринова – директор на училището
2. Емине Халимова – учител начален етап
3. Севим Юмерова – учител начален етап
4. Илкнур Басриева – учител начален етап
5. Росен Неделчев – учител ЦДО начален етап
6. Красимира Мерсинкова – учител прогимназиален етап
7. Айлин Мехмед – учител прогимназиален етап
8. Мелиха Юсниева – старши учител прогимназиален етап
9. Саид Хюсеин – учител прогимназиален етап
10. Нурджихан Хюсни – учител ЦДО прогимназиален етап
11. Емине Басри - чистач – хигиенист
12. Исмаил Мустафов – чистач - хигиенист
13. Мелекшен Федаим – медиатор
14. Мария Иванова – счетоводител
15. Ерхан Осман – чистач.

ИНФОРМАЦИЯ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЛЕГИРАНИЯ БЮДЖЕТ ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2022 ГОДИНА ДО 31.12.2022 ГОДИНА

По бюджета за 2022 година приходите са в размер на 528 660,83 лв., от които за четвърто тримесечие на 2022 година са направени следните разходи:

За дейност 322 Общообразователни училища:

- Заплати/щатен персонал – 318725, 69 лв.
Заплати/нещатен персонал /медиатор – 5 097,16 лв.
- Възнаграждения по извънтрудови правоотношения /граждански договори/ - 8340,00 лв.
- СБКО и представително облекло – 9493,69 лв.
Обезщетения за персонал с характер на възнаграждение –25294,57 лв.
- Осигурителни и здравноосигурителни плащания за сметка на работодател - 73 273, 75 лв.
- Закуски и обяд – 18 964,00 лв.
- Работно облекло – 1020,00 лв.
- Учебници и учебна литература – 7 240, 44 лв.
- Материали – 11 949, 62 лв.
- Вода, горива и енергия – 7 524, 43 лв.
- Външни услуги – 30 474,04 лв.
Командировки в страната – 447, 12 лв.
Платени данъци и такси – 4184,00 лв.

За дейност 532 Програми за временна заетост:

- Заплати – 17 859, 56 лв.
- Осигурителни и здравноосигурителни плащания за сметка на работодател – 3 396, 08 лв.

За дейност 713 „Спорт за всички“

- Материали – 293,89 лв.

Директор:
ЕЛЕНА МАРИНОВА
ОУ „Н.Й.Вапцаров“,с. Лятно

