ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”

СЕЛО ЛЯТНО, ОБЩИНА КАОЛИНОВО

ул. „Г. Димитров” № 4, тел. 05365 – 5236; e-mail: OU_Lytno@ abv.bg.

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:ЕЛЕНА МАРИНОВА

ОУ „Никола Йонков Вапцаров“

Мерки за повишаване качеството на образованието

за учебната 2021/2022 година

Мерки за повишаване качеството на образованието
са приети на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №.15...../13.09.2021.....г.)
утвърдени със Заповед № 419...../14.09.21.....г. на директора на училището

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ"

СЕЛО ЛЯТНО, ОБЩИНА КАОЛИНОВО

ул. „Г. Димитров" № 4, тел. 05365 – 5236; e-mail: OU_Lytno@ abv.bg.

Мерки за повишаване качеството на образованието ОУ „Никола Йонков Вапцаров"

за учебната 2021/2022 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Цел: Повишаване на качеството на образованието чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на планираните дейности оценяване и внасяне на подобрения.

2. Принципи за осигуряване на качество на образованието в ОУ „Никола Йонков Вапцаров":

- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите.
- Аналитичност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.
- Удовлетвореност в процеса на обучението.
- Прилагане на добри педагогически практики.
- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институциите.
- Целенасоченост към постигане на всички резултати в процес на обучение и образование.

- Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите в стратегият

II. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Дейности свързани с училищната институция.

1.1 Модернизиране на материално техническата база.

- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията

- Развитие на организацията култура в институцията.

- Осигуряване на интеркултурно обучение.

- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.

- Активни взаимодействие училище-родители.

- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.

- Взаимодействие с местната общност със социалните партньори,университети и други заинтересовани страни.

2. Дейности, свързани с учителите.

2.1. Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната личностна ефективност.

- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процесия на образование и обучения.

- Насърчаване на комуникацията между учителите.

- Организация и планиране на урока.

- Използване на разнообразни форми за проверка на знанието, уменията и компетенциите на учениците.

- Точно и ясно формулиране на критериите на знанията, уменията и компетенциите на учениците.

- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

3. Дейности, свързани с учениците.

- Активна страна в учебния процес.

- Повишаване на мотивацията на учениците.

- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурно образование.

- Ефективна обратна връзка с учениците.

- Развиване на позитивно отношение учител – ученик.

- Създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове, свързани с развитието на учениците .

III.ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ"

1. Повишаване на общият успех на учениците.

2. Резултатите от Национално външно оценяване.

3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.

4. Заемане на призови места на състезания, конкурси, олимпиади.

5. Брой ученици, участващи в национални проекти.

6. Намален брой на допуснати отсъствия.

7. Намален брой наказани ученици.

8. Брой участници в извънкласни дейности.

9. Брой учители повишили квалификацията си.

10. Подобрена материална база в училището.

11. Броят реализирани проекти и програми.

IV. РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

1. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството;
- Органите за управление на качеството и правомощията им;
- Правилата за нейното прилагане;
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по само оценяване;
- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез само оценяване.

Политика и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора, съответно от ръководителя на институцията в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управлението на качеството са:

- директорът, като ръководител на институцията;
- педагогическият съвет – за училищата;

За функционирането за вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определят комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора,

съответно от ръководителя на институцията в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

2. Директорът:

- Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;

- Разработване политика и целите по осигуряване на качеството;

- Определя състава на комисията или комисиите;

3. Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване след приемането му от съответния орган и коригиращи мерки в хода на изпълнението му.

4. Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;

5. Представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на регионалното управление по образованието;

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството.

1. Организира изпълнението на следните дейности;

- анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията;

- анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията;

- посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;

- посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;

- планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията;

- изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализиране на заложените в нея цели;

- Определя комисията, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение;

- Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самоооценяване; ученици, учители, директор и родители;

- Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;

- Утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяване

V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Критериите на оценяването:

1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието;

2. Образователния процес – обучение, възпитание и социализация;

3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ОУ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ"

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания

1. Да подобрява работната среда чрез:

а) Прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните

б) Осигуряване на достъпна архитектурна среда;

в) Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г) Развитие на организационната култура

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

а) Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

б) Изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в) Създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;

г) Повишаване на ефективността на административното обслужване;

д) Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение;

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

а) Повишаване на мотивацията на обучаемите;

б) Повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;

в) Намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;

г) Повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда;

д) Създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

а) Разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;

б) Проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;

в) Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;

г) Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;

д) Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучение

VI. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството се осъществява методическо подпомагане и мониторинг.

2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

3. Мониторинг е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.

4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора, съответно от ръководителя на институцията.

5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват за училищата – от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието, а за центровете за професионално обучени – от Националната агенция за професионално образование и обу

VII. ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират от Държавен и местен делегиран бюджет;