

ЗАПОВЕД

№ 8448 - 32/06.10.2020 г.

На основание чл. 259, ал. 1, чл. 188, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 128, ал. 1 от Наредбата за приобщаващото образование, приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г.

ОПРЕДЕЛЯМ ЕКИП ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

на Румен Здравков Чолаков, ученик в 1 а клас за учебната 2020/2021 , в състав:

Ръководител на екипа: Севда Ваклинова Московна на длъжност: Старши учител, начален етап на основното образование (I-IV клас)

Член:

1. Нигяр Садък Ахмед на длъжност: ресурсен учител

1. Екипът за подкрепа за личностно развитие следва да:

- 1.1. идентифицира силните страни на ученика, затрудненията, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното възникване;
- 1.2. оцени индивидуалните потребности на ученика;
- 1.3. изготви и реализира план за подкрепа;
- 1.4. извърши наблюдение и оценка за развитие на всеки конкретен случай;
- 1.5. осигури необходимия инструментариум за извършване на оценката на индивидуалните потребности на ученика и определи правила за работата си;
- 1.6. проучи документите и информацията за ученика, включително от изследвания и консултации при наличие на такива, и да извърши наблюдение на ученика в естествената му среда във връзка с провеждането на оценката;
- 1.7. обсъди проведената оценка и наблюденията на всеки член от екипа и формулира общо решение за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие в протокол от заседанието;
- 1.8. информира директора на училището за взетото решение за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие;
- 1.9. определи вида и формата на обучение на ученика въз основа на оценката на индивидуалните му потребности;

1.10. разработи индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми по един или повече учебни предмети за ученици със специални образователни потребности и за ученици с изявени дарби, съответно по чл. 95, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗПУО за учебната година до един месец от извършването на оценката на индивидуалните потребности при необходимост;

1.11. разработи индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми за ученици със специални образователни потребности и с множество увреждания до един месец от извършването на оценката на индивидуалните потребности; в случай че учениците се обучават в центрове за специална образователна подкрепа, индивидуалните учебни планове и програми се разработват в сътрудничество между училището и центъра за специална образователна подкрепа;

1.12. проследи напредъка в развитието на ученика два пъти през учебната година и при необходимост внася промени в плана за подкрепа и в индивидуалните учебни програми след информирано писмено съгласие на родителя;

1.13. работи с учениците, с учителите и с родителите за изпълнение на дейностите в плана за подкрепа;

1.14. извърши консултативна дейност с учениците, с учителите и с родителите, свързана с изпълнението на индивидуалните учебни програми;

1.15. извърши консултативна дейност с всички ученици в паралелката в училището, с учителите и с родителите, за приемане и приобщаване в училището на ученици със специални образователни потребности или в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания;

1.16. изготви доклади в електронен вид за дейността на екипа до директора на училището, съответно в 7-дневен срок след края на първия учебен срок и в 10-дневен срок след края на втория учебен срок на учебната година.

2. Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Фикрие Ахмед – Заместник директор по учебната дейност.

3. Настоящата заповед да се сведе до знанието на лицата за изпълнение.

Директор:
Стефан Радионов



Запознати със заповедта:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Севда Ваклинова Московска	Старши учител	
2.	Нигяр Садък Ахмед	Ресурсен учител	